Microsoft Partner

Klaus-Jürgen Scholz

Dipl.-Inf.(BA). Trainer & Coach

Mit der Erfahrung aus über 1.500 Schulungstagen als Trainer und Coach biete ich ein inhaltlich fundiertes, klar strukturiertes und methodisch didaktisch optimales Seminarerlebnis. Mit Freude am Lernen und Lehren unterstütze ich seit 2005 europaweit Multinationale Konzerne sowie mittelgroße und kleine Unternehmen, aber auch private und öffentliche Institutionen mit meinem Fachwissen. Meine Lebens- und Arbeitsbasis ist dabei Dresden, hier habe ich auch das Studium der Informatik mit einer Diplom-Arbeit zum Thema Medieneinsatz bei IT Schulungen abgeschlossen. Seit 2010 bin ich Inhaber der Full Service Werbeagentur Caramedia. Dort findet das Office-Wissen den Weg in ansprechende und funktionelle Corporate Design-Vorlagen. In zahlreichen Agentur-Projekten steuere ich Teams aus Freelancern und Agenturmitarbeitern mit Hilfe der Modern Workplace Tools.

Training- und Beratungsschwerpunkte

Collaboration and Modern Workplace

- Microsoft 365
- Microsoft Teams
- Microsoft Planner
- Microsoft Sharepoint
- Atlassian Confluence
- Atlassian Trello

Microsoft Office Klassiker

- Mircosoft Office Excel
- Mircosoft Office Outlook
- Mircosoft Office Power Point
- Microsoft Office VBA Programmierung
- Microsoft Office Word

Qualifikationen

- Methodical-Didactic Certified Trainer (MDCT)
- Com Trainer of the Year
- Diplomarbeit zum Medieneinsatz bei IT-Schulungen
- Zertifikat „Medien-, Presse- und Urheberrecht"
- Zertifikat „Kommunikation und Motivation"
- Zertifikat „Umgang mit schwierigen Trainingsteilnehmern"
- Zertifikat „Elemente des ganzheitlichen Lernens"
- Zertifikat „User Help Desk - Umgang mit Anwendern"
- Studium der Informatik in Dresden (2001-2006) / Abschluss: Diplom-Informatiker (BA)

In folgenden Unternehmen war und bin ich als Trainer oder Coach tätig (Auszug):

VATTENFALL · RADEBERGER GRUPPE · BASF The Chemical Company · FALKEN · SIEMENS · ThyssenKrupp · DEUTSCHE NATIONAL BIBLIOTHEK · BOMBARDIER · BOSCH · vodafone · enviaM · TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN · TOTAL · HUK-COBURG · KSB · cyberport

Microsoft Partner

Trainingsbeispiel: Modern Workplace mit Microsoft 365

In diesem Workshop bekommen Sie einen spannenden Einblick in die Modern Workplace Tools von Microsoft 365. Ein Team organisieren & steuern, Dokumente ablegen und einen Wissensspeicher aufbauen war nie einfacher. Die einzelnen Apps können als Workflow verbunden werden, um Arbeitsabläufe zu automatisieren und zu vereinfachen.

- Microsoft 365 Überblick
- Ein Team einrichten und verwalten
- Aufgaben mit Planner und Kanban
- Zusammenarbeit in Echtzeit
- OneNote in das Team einbinden
- Formulare mit Forms
- Organisieren mit Lists
- Kleiner Einblick in Sharepoint

Dauer: 1 Tag (4 x 90 Minuten + Pausen)
Gesamtpreis für den Trainingstag (Online oder Inhouse) inklusive Vor- und Nachbereitung mit Auswertung, Literatur als PDF, Zertifikat und Schreibset für alle Teilnehmenden:

- 2 Personen 1.000,00 €
- 4 Personen 1.200,00 €
- 8 Personen 1.400,00 €

Die 3 Beispielkalkulationen dienen zur Orientierung. Gern erstellen wir Ihnen Ihr individuelles Angebot. Das Angebot versteht sich zzgl. 19% Mwst. Bei Online-Trainings und in Dresden fallen keine Fahrtkosten an. Außerhalb Dresden zzgl. einer Reise- und Fahrtkostenpauschale von 0,50 € pro km.

Themen

Modern Workplace

Microsoft 365 - Einstieg	1 Tag
Modern Workplace mit Microsoft 365	1 Tag
Teams	1 Tag
Planner	1 Tag
OneNote	1 Tag
Sharepoint	1 Tag
Atlassian Confluence	1 Tag
Atlassian Trello	1 Tag
WordPress für Redakteure	1 Tag

Office Klassiker

Excel Grundlagen	1 oder 2 Tage
Excel Aufbau	1 oder 2 Tage
Excel Spezial Pivot	1 Tag
Excel VBA	2 oder 3 Tage
Word Grundlagen	1 Tag
Word Aufbau	1 Tag
Power Point	1 Tag
Outlook Grundlagen	1 Tag
Outlook Organisation & Zeitmanagement	1 Tag

Sprechen Sie uns gern für weitere Themen an.

Ihre Vorteile

- Hoch qualifizierter Trainer mit weit über 1.500 Schulungstagen Erfahrung
- Individuelle Trainings - keine offenen Standardseminare an Ihrem Wunschtermin
- Maximale Flexibilität bei Inhalt (alle Themen kombinierbar), Schulungsort & Zeiten
- Individuelle Office-Anpassungen, Umsetzung konkreter Projekte und langfristige Begleitung oder Zusammenarbeit möglich

Microsoft Partner

Stimmen der Teilnehmer:innen

„Die Schulung mit Herrn Scholz hat mir sehr viel Spaß gemacht, alle Themen wurden praxisbezogen und verständlich vermittelt. Besonders gut hat mir gefallen, dass auf die unterschiedlichen Vorkenntnisse der Teilnehmer eingegangen wurde. Klare Weiterempfehlung!"

„Ich habe in den vergangenen Jahren einige Schulungen mitgemacht zu ähnlichen Themen. Ja, aus jeder Schulung ist irgendwas hängen geblieben, oft leider auch der Gedanke „Na, das war ja nicht so dolle". Aber dieses Mal war es komplett anders und ich finde, dass es eine echte Erwähnung wert ist. Herr Scholz hat von Anfang an Begeisterung geweckt, es war niemals langweilig und die angesprochenen Themen waren 100% Praxis-orientiert. Das war WIRKLICH das Beste an Schulung, was ich in 30 Jahren Berufserfahrung mitgemacht habe. Ganz großes Lob an diese tolle Schulung, die viele neue Ideen und Gedankenanstöße gebracht hat. Nach Schulnoten war das eine 1+."

„Ein sehr sympathischer Dozent, der auf die Zuhörer eingeht und dem es sichtlich Spaß macht, was er da tut. Mir gefiel die Atmosphäre insgesamt sehr und auch der Schulungsumfang."

„Der Dozent beeindruckte mit sehr gutem Fachwissen und vielen praktischen Beispielen."

Habe ich Ihr Interesse geweckt?

Schreiben Sie mir eine kurze Mail oder rufen Sie mich an. Wir besprechen zeitnah alle Details und ich erstelle Ihnen gern ein völlig unverbindliches und kostenfreies Angebot.

Ihr Klaus-Jürgen Scholz

0351 321 70 61
0173 897 66 60
kj.scholz@caramedia.net

https://caramedia.net/schulungen